



สำนักงาน ป.ป.ช.

การรายงาน ผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3
กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3

การรายงานผลการดำเนินการ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัด กองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนและนักท่องเที่ยวในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

๑. การดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑.๑ ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ พ.ต.ท.สรวิทย์ เกษะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อน ชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็น ได้แก่

๑) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

๒) การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๔) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓

ภาพการประชุมการขับเคลื่อน ชี้แจง และให้ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



คำสั่ง สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓
ที่ ๑๒๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓
กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามหนังสือ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ที่ ๐๐๗๘.๕๖๗/๕๔๗๕
ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ส่งสำนักคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ คำสั่งกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ที่ ๑๓๕๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และคำสั่งกองบังคับ
การตำรวจท่องเที่ยว ๓ ที่ ๑๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบมาตรการบริหารราชการผู้บัญชาการตำรวจ
แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแนวทางการบริหารราชการผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติกำหนดไว้

ด้วย เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ
๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์
สูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ว่าที่ พันตำรวจโท สารวุฒิ เกษมกลาง สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒ ร้อยตำรวจตรี โฉม ธิษณานุญ รองสารวัตรสถานปฏิบัติการณ์ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	เป็นคณะกรรมการ
๑.๓ ศาสตราจารย์ ดร. อดิศักดิ์ ตรีเพ็ชร ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	เป็นคณะกรรมการ

/๑.๔ พันตำรวจ ...

(๒)

๑.๔ ศาสตราจารย์ ดร. อดิศักดิ์ ตรีเพ็ชร ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	เป็นคณะกรรมการ
๑.๕ พันตำรวจเอก อดิศักดิ์ ธิษณานุญ ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	เป็นคณะกรรมการ
๑.๖ จำรัสตำรวจ วิมล นีละอรรถ ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	เป็นกรรมการ

๒. อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
ท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

๒.๒ ดำเนินการติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานี
ตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
และกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

๒.๓ เสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

๒.๔ สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่สำนักงานตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒
กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งนี้ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจ
ท่องเที่ยว ๓ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่สิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือจนกว่าจะถึงคำสั่ง
เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


 ว่าที่ พันตำรวจโท
 (สารวุฒิ เกษมกลาง)
 สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓
 กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

ภาพการประชุมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการตามการวิเคราะห์กรอบการประเมิน
ประเด็นที่ต้องการดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
และการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก



โดยได้มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงรายละเอียดการวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก

๑. การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ภาษาไทย	๑.จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม เพื่อให้นักท่องเที่ยวชาวไทยสามารถเข้าถึงการรับบริการจากตำรวจท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์ จัดทำข้อมูลร่วมกับกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว
	๒.จัดทำคู่มือ <u>ขั้นตอน</u> การให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว (ภาษาไทย) เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเตรียมตัวเข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์
๒. ภาษาต่างประเทศ	จัดทำคู่มือ <u>ขั้นตอน</u> การให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเตรียมตัวเข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์
๓. ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ	๑. จัดทำคู่มือ <u>แนะนำ</u> การให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงการรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือให้บริการ บริเวณห้อง One Stop Service	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์

ตารางแสดงรายละเอียดการวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก

๑. การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ	ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งเป็นคู่มือการแนะนำ การท่องเที่ยวในประเทศไทย เพื่อให้นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติสามารถเข้าถึงข้อมูล การท่องเที่ยวที่ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยการ ประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์หลักของสถานี และสร้างช่องทาง QR-Code ประชาสัมพันธ์ไว้ บริเวณห้อง One Stop Service	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุธ เกาเกลกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ ประชาสัมพันธ์ตามสื่อโซเชียลมีเดีย - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๒. การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติได้รับทราบ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. บทบาท ภารกิจ และผล การปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและ ให้บริการนักท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุธ เกาเกลกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์
๒. บทบาท ภารกิจ และผล การปฏิบัติงานฝ่ายสืบสวน	เก็บรวบรวมผลการจับกุมความผิดที่ส่งผลกระทบต่อ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุธ เกาเกลกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล - ว่าที่ ร.ต.ท.โรม รัตนกาญจน์ เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๒. การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติได้รับทราบ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๓. บทบาท ภารกิจ และผล การปฏิบัติงานฝ่าย อำนาจการ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติควรรู้และต้องรู้ผ่านสื่อออนไลน์	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แสดงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ที่มีข้อมูล เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด สอดคล้องกับภารกิจ ของแต่ละงานตามกรอบการมอบหมายงานของ หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว และการออกคำสั่ง แบ่งสายงานภายในดำเนินการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับ อำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของสถานีตำรวจ ท่องเที่ยว และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของ แต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจท่องเที่ยว	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออิปก - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์ - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจ หน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูลผู้บริหาร จัดทำรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจท่องเที่ยว ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวและหัวหน้าสายงานที่ เป็นปัจจุบัน อัตรากำลัง ปรับปรุงอัตรากำลังสถานีตำรวจ ให้เป็นปัจจุบัน พื้นที่รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมถึง จำนวนประชากรในแต่ละเขต ให้เป็นปัจจุบัน	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออิปก - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัปเดตข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้สถานีดำรวจโดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา และสะดวกในการใช้งาน โดยจัดวางกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ - ด.ต.พนม อออิปก - ส.ต.อ.อิริฎุฒิ รักษาสังข์ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ
O๔ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางคำถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัปเดตข้อมูลการติดต่อ ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีดำรวจ ช่องทางคำถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการใช้บริการของสถานีดำรวจ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๓.การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลหรือแนวทางการช่วยเหลือนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทาง การรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการบริการนักท่องเที่ยว ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดารวจท่องเที่ยวเช่น Facebook Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR-Code ที่ Download หรือ ITA • รายละเอียดทั้งหมดที่เผยแพร่ในข้อ O๕ แจ้งไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรายุฒิ เกษะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออิปก - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ ม.ค.๖๘

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
0๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายงานผลการปฏิบัติแต่ละสายงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ - ด.ต.พนม อออปิก - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ
0๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงานพร้อมรายละเอียด • จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP: Standard Operating Procedure) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ - ด.ต.พนม อออปิก - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๘ คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จัดทำและเผยแพร่คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ ส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๘
O๙ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการต่างๆ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประกอบด้วย - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบสืบค่าปรับออนไลน์ - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (case Tracking) - ระบบ Thailand Tourist Police Application - รายละเอียดที่เผยแพร่ O๙ ให้แสดงไว้บนหน้าของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิฐภูมิ รักษาสังข์ - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๑๐ สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติการจับกุม ๑๐ กลุ่มต้องห้าม ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออปก - ส.ต.อ.อิฐภูมิ รักษาสังข์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
O๑๑ สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว - จัดทำสถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - ประกอบด้วยประเภทการให้บริการ - การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป - การบริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษา - ช่วยเหลือติดตามทรัพย์สินให้แก่นักท่องเที่ยว - การระงับเหตุที่เกิดกับนักท่องเที่ยว - การหลอกลวงนักท่องเที่ยว - การให้บริการอื่นๆ - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออปก - ส.ต.อ.อิฐภูมิ รักษาสังข์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๑๒ สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ข้อมูลเชิงสถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗-วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word	ควบคุมการปฏิบัติ : พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออิปก - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
O๑๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงาน - รายงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำงาน อย่างน้อยประกอบด้วยผล การใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - รายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิฐภูมิ รักษาสังข์ - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
๐๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย - ที่ - ปีงบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง - ประเภทหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานะจัดซื้อจัดจ้าง - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทพ.๓ กก.๒ บก.ทพ.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออปก - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
O๑๖ ช่องทางการแจ้งร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง que ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทพ.๓ กก.๒ บก.ทพ.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.พนม อออปก - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - ส.ต.อ.อิทธิภูมิ รักษาสังข์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
๐๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/พยานและการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสถานีตำรวจ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรายุทธ เกษะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.จุฑารัตน์ จุลจินดา เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
๐๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจท้องที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตการรับสินบน อย่างน้อย ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๘ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรายุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ - น.ส.กาญจนา พรหมสังคหะ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘
๐๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรายุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ รายงานทุกวัน ที่ ๒๘ ของเดือน

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๒๐ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๑๙ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ - ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว - แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ รายงานทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
O๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do and Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจตำรวจ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ส.ต.อ.อิฐภูมิ รักษาสังข์ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ก.พ.๖๘

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
0๒๒ การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการรายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และ รายงานผลการปฏิบัติ - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างน้อยประกอบด้วย การจัดการทรัพย์สินของราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืม หรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดารวจ - กำหนดแนวทางควบคุมกำกับดูแลดูแลรักษาตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืม หรือเบิกจ่ายของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง รายงานผล - รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค - แสดงภาพรวมรายละเอียดของกิจกรรมการเผยแพร่ หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุธ เกาะกลาง สว.ส.ทพ.๓ กก.๒ บก.ทพ.๓ จัดทำข้อมูล : - ร.ต.ต.โรม รัตนกาญจน์ - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
๐๒๓ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวเพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • การกำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑. การพัฒนาฝีมือให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ๒. การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ ๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรายุทธ เกษะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ร.ต.ต.โรม รัตนกาญจน์ - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ - ด.ต.พนม ออฮิปก เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ / ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O๒๔ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O๒๓ อย่างน้อย ๒ ประการ - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของหัวหน้าสถานีตำรวจ ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการดำเนินการตามการวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก - ภาพและรายละเอียดของกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการพัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจท่องเที่ยว - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการสื่อสารบทบาทภารกิจ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ - ภาพและรายละเอียดกิจกรรมหรือรายงานการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบการตรวจข้อมูลสาธารณะ	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สรารุณี เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ จัดทำข้อมูล : - ร.ต.ต.โรม รัตนกาญจน์ - ด.ต.หญิง เสาวณี คงศรีเจริญ - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ เผยแพร่ข้อมูล : - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘

๔. การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ของสถานีและประชุมกำกับติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นปัจจุบัน	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓
ปรับปรุงเว็บไซต์	๑. เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (Admin) ลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ ๒. อัปเดตข้อมูลสถานภาพกำลังพลที่ได้รับการแต่งตั้งโยกย้ายใหม่ ๓. อัปเดตข้อกฎหมายที่นักท่องเที่ยวควรรู้/ต้องรู้ และจัดหมวดหมู่ให้ง่ายต่อการใช้งาน ๔. เผยแพร่ข้อมูลคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวที่ได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุง ๕. เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน	ควบคุมการปฏิบัติ : - พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ - จ.ส.ต.วินัย เรืองรักษ์

๕.การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

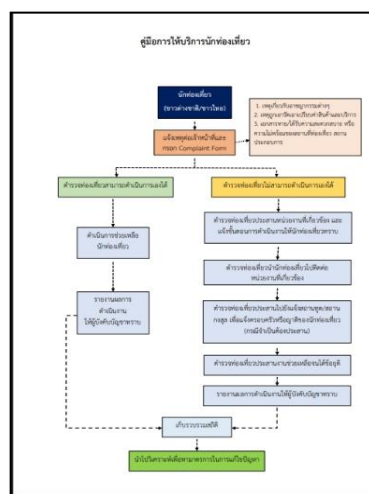
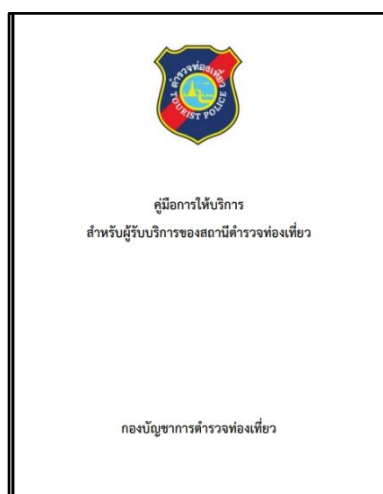
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่ง คณะทำงานและมีการ มอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	- งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล - หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล	- การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ - กำกับติดตามผลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) แยกรายละเอียดเป็นรายหัวข้อ ตามคู่มือของ ป.ป.ช.	- พ.ต.ท.สราวุฒิ เกาะกลาง สว.ส.ทท.๓ กก.๒ บก.ทท.๓ หัวหน้าสถานีตำรวจ - คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี ตำรวจท่องเที่ยว

๒. รายงานผลการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

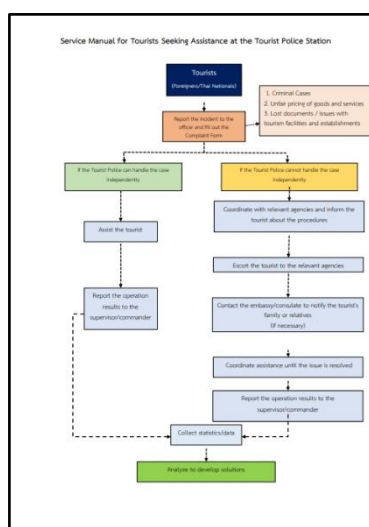
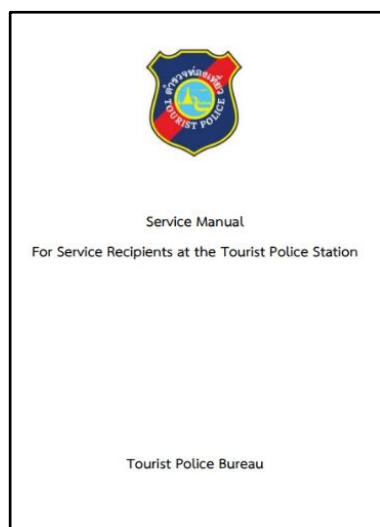
๑) การพัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจท่องเที่ยว

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๑. จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม	ดำเนินการจัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวร่วมกับกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงการรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวภาษาไทย



ภาพคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

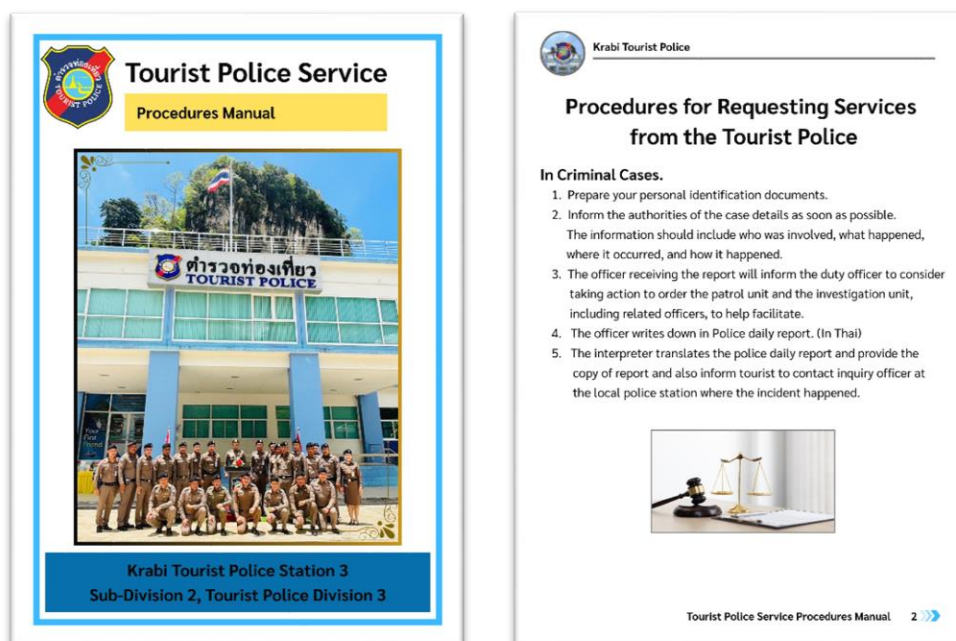


การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๒. การจัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้นักท่องเที่ยวเข้าใจขั้นตอนการเตรียมตัว วิธีการรับบริการจากตำรวจท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว (ภาษาไทย)



ภาพคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

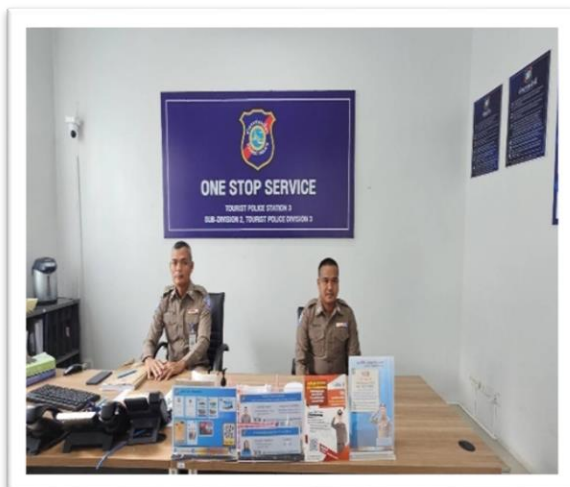


การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๓. จัดทำคู่มือแนะนำการให้บริการ ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนะนำการให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ และป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาสัมพันธ์ไว้บริเวณห้อง One Stop Service

ภาพคู่มือแนะนำการให้บริการของ
สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓



ภาพการติดป้ายประชาสัมพันธ์คู่มือต่างๆ เพื่อให้ประชาชนและผู้มารับบริการสามารถ Download โดยติดประชาสัมพันธ์ไว้บริเวณห้อง One Stop Service โต๊ะประชาสัมพันธ์ของสถานี และสื่อออนไลน์





คู่มือการให้บริการ
สำหรับผู้รับบริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว

กองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



Service Manual
For Service Recipients at the Tourist Police Station

Tourist Police Bureau
Royal Thai Police



คู่มือการให้บริการ

ขั้นตอนการเข้ารับบริการสำหรับนักท่องเที่ยว



สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3
กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3



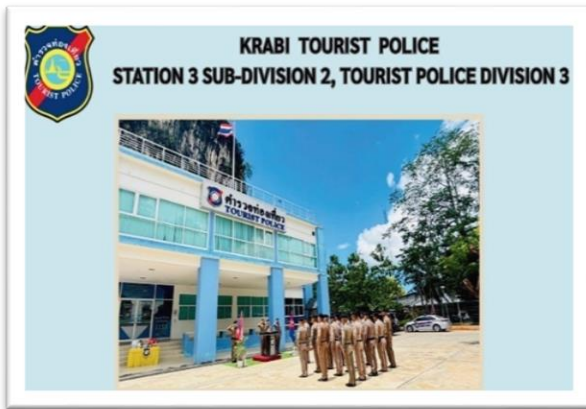
Tourist Police Service

Procedures Manual



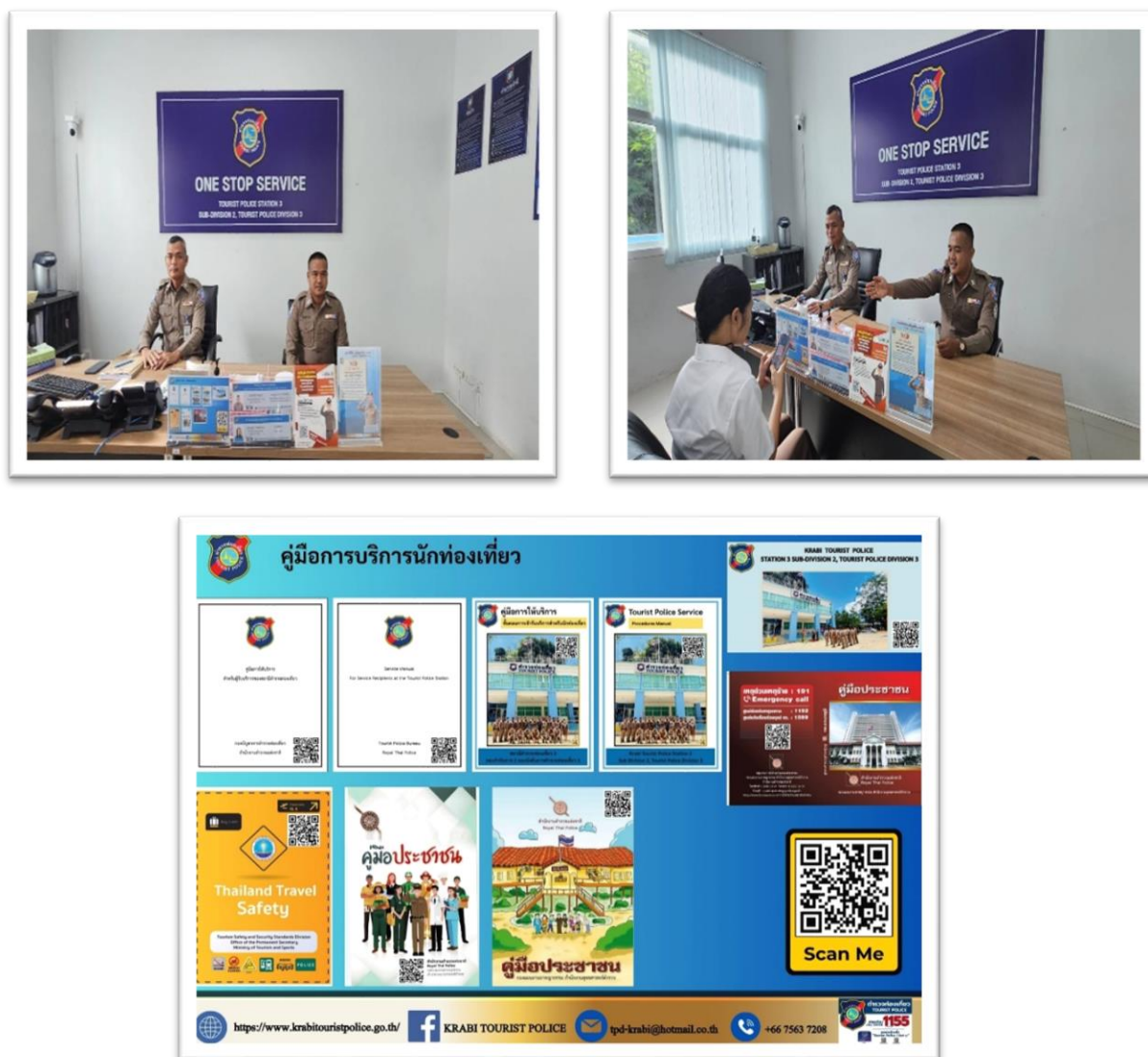
Krabi Tourist Police Station 3
Sub-Division 2, Tourist Police Division 3





การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๔. ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือ Thailand Travel Safety	ดำเนินการสร้าง QR-Code ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงคู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งมีทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้ นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ สามารถเข้าถึงข้อมูลการท่องเที่ยวที่ ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้น

ภาพ QR-Code ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงคู่มือ Thailand Travel Safety บริเวณห้อง One Stop Service



๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
๑. บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและให้บริการนักท่องเที่ยวและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ

ภาพประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม บนสื่อออนไลน์



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
๒. บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานฝ่ายสืบสวน	เก็บรวบรวมผลการจับกุมความผิดที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ

ภาพประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายสืบสวน บนสื่อออนไลน์



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
๓. บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานฝ่าย อำนาจการ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติควรรู้ และต้องรู้ผ่านสื่อออนไลน์

ภาพประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายอำนาจการ บนสื่อออนไลน์



๓) ภาพและรายละเอียดกิจกรรมหรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบการตรวจข้อมูลสาธารณะ

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๑๓.๓๐ น.ได้ประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล โดยได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละหัวข้อ

ภาพรายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

1 จาก 2

รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ครั้งที่ ๑๒๕๖๘

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พ.ต.ท.สราวุฒิ เกษมกลา	เป็นประธาน
สว.สท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓	
๒. ร.ต.โรจน์ รัตนกาญจน์	เป็นคณะกรรมการ
รอง สว.(ป)ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓	
๓. ด.ต.หญิง เสาวณี คงโค้วเจริญ	เป็นคณะกรรมการ
ผบ.หมู่ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓	
๔. ด.ต.พนม อธิป	เป็นคณะกรรมการ
ผบ.หมู่ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓	
๕. ส.ต.อ.อริยดี ธิราชสิทธิ์	เป็นคณะกรรมการ
ผบ.หมู่ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓	
๖. จ.ส.ต.วิทย์ เวียงรักษ์	เป็นเลขานุการ
ผบ.หมู่ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- จ.ร.ร.การตำรวจท่องเที่ยว

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

พ.ต.ท.สราวุฒิ เกษมกลา สว.สท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่ง ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓ ที่ ๑๒๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

พ.ต.ท.สราวุฒิ เกษมกลา ตัวรองสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือประเมินคุณธรรมและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ และการเป็นกลางในการสร้างผลกระทบให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ" (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีจุดมุ่งหมายดังนี้

ภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม จากความสำเร็จของการประเมิน ITA ซึ่งเป็นเพื่อนำไปใช้ในการบริหารราชการ และเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓ ได้ จึงได้จัดทำโครงการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และมาตรการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวที่ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมอบหมายหน้าที่ให้ ร.ต.โรจน์ รัตนกาญจน์ รอง สว.สท.๓๑ เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ

๓.๒ การสื่อสารบทบาท การกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างชาติได้รับทราบ พ.ต.ท.สราวุฒิ เกษมกลา สว.สท.๓๑ เป็นผู้ควบคุม

๓.๓ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓ ต่อสาธารณชน โดยดำเนินการให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ให้ผู้ที่มีข้อมูลข้อร้องเรียนต่อด้าน ดำเนินการตามแบบประเมินที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน
- ให้ข้าราชการตำรวจท่องเที่ยวในการดำเนินการประเมินและการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ จ.ส.ต. วิทย์ เวียงรักษ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 ผบ.หมู่ ส.ท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓

ลงชื่อ พ.ต.ท. สราวุฒิ เกษมกลา ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 สว.สท.๓ ก.๒ บ.ก.ท.๓

ภาพการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล
เมื่อวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แสดงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามกรอบการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว และการออกคำสั่งแบ่งสายงานภายในดำเนินการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยว และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจท่องเที่ยว

ภาพการเผยแพร่ 0๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัปเดตข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้สถานีดำรวจโดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหาและสะดวกในการใช้งาน โดยจัดวางกำหนดที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน

ภาพการเผยแพร่ 0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กฎหมายด้านการท่องเที่ยว

- กฎกระทรวงแบบบัตรประจำตัวนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2555
- กฎกระทรวงการอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ.2561
- กฎกระทรวงการดำเนินการตามข้อผูกพันที่ผู้ประกอบการนำเที่ยวมีอยู่กับนักท่องเที่ยว พ.ศ.2561
- กฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเที่ยว พ.ศ.2561
- พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551
- พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2551
- กฎกระทรวงการอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว พ.ศ. 2561
- กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ.2561
- กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2555
- กฎกระทรวงยกเว้นค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2564

กฎหมายสถานบริการ

- กฎหมายสถานบริการ พ.ร.บ.สถานบริการ พ.ศ. 2509
- พระราชบัญญัติสถานบริการ(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2546
- กฎกระทรวงกฎกระทรวงกำหนดประเภทและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้เพื่อประกอบกิจการเป็นสถานบริการ พ.ศ.2555

กฎหมายการค้าและการพาณิชย์

- กฎหมายการค้าและการพาณิชย์ พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
O๔ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนิน การจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัปเดตข้อมูลการติดต่อ ช่องทางติดต่อ ประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานที่สำรวจ

ภาพการเผยแพร่ O๔ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร * การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลหรือแนวทางการช่วยเหลือนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทาง การรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการบริการนักท่องเที่ยว ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวเช่น Facebook Line เป็นต้น * ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR-Code ที่ Download หรือ ITAP * รายละเอียดทั้งหมดที่เผยแพร่ในข้อ 0๕ แสงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้

ภาพการเผยแพร่ 0๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายงานผลการปฏิบัติแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียด ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายงานละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้

ภาพการเผยแพร่ 0๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน พร้อมรายละเอียด - จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP: Standard Operating Procedure) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร

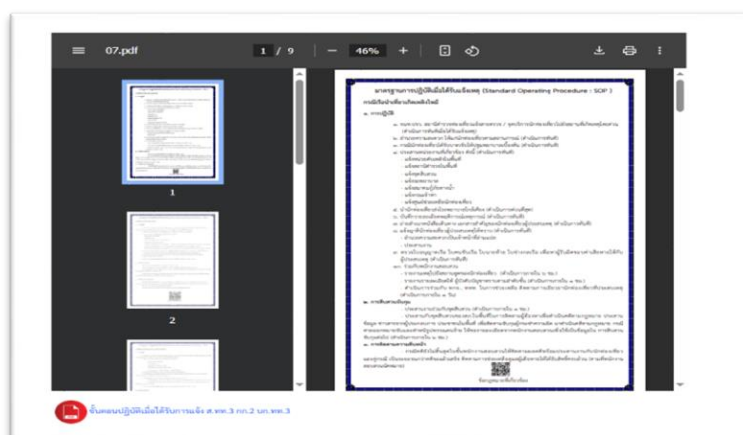
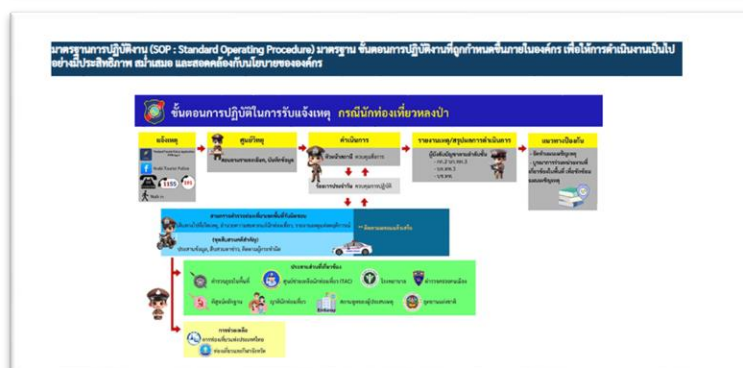
ภาพการเผยแพร่ 0๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

07 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานฝ่ายอำนวยการ

- คู่มือ - งานอำนวยการตำรวจท่องเที่ยว (การจัดซื้อจัดจ้าง)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 1 งานธุรการและพัฒนากำลังพล)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 2 งานศูนย์ปฏิบัติการสถานีตำรวจ)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 3 งานกำลังพล)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 4 งานวินัย)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 5 งานสวัสดิการ)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 6 งานยุทธศาสตร์)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 7 งานงบประมาณ)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 8 งานพัสดุ)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 9 งานการเงิน)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 10 ระบบควบคุมการเงินของหน่วยย่อย)
- คู่มือ - งานอำนวยการ (เล่ม 11 งานจัดวางระบบการควบคุมภายใน)
- คู่มือ - สิทธิประโยชน์ของข้าราชการตำรวจ (ฉบับย่อ)
- คู่มือ - เสริมสร้างการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๘ คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายงานผลการปฏิบัติแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว จัดทำและเผยแพร่คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ภาพการเผยแพร่ 0๘ คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
O๙ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการต่างๆ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประกอบด้วย - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบสืบค่าปรับออนไลน์ - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (case Tracking) • รายละเอียดที่เผยแพร่ O๙ ให้แสดงไว้บนหน้าของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้

ภาพการเผยแพร่ O๙ E-Service



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๐ สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติการจับกุม ๑๐ กลุ่มต้องห้าม ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น

ภาพการเผยแพร่ 0๑๐ สถิติผลการดำเนินงาน

010 สถิติผลการดำเนินงาน								
สถิติผลการจับกุม 10 กลุ่มต้องห้าม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568								
สถิติการจับกุมและกักขังตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๕๖๘ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)								
ขอ: สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 (รวมปี)								
กลุ่มที่	ประเภทความผิด	ต.ต.๖7	พ.อ.๖7	ร.ต.๖7	ม.ต.๖8	ก.พ.๖8	ม.ค.๖8	รวม
กลุ่มที่ 1	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	2	1	3	-	-	-	6
กลุ่มที่ 2	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 3	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	15	20	18	6	3	2	64
กลุ่มที่ 4	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 5	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 6	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	2	1	-	2	-	-	5
กลุ่มที่ 7	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 8	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	4	-	2	-	1	1	8
กลุ่มที่ 9	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 10	การฉ้อโกงทางการเงินจากอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
รวม		23	22	23	8	4	3	83

การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๑ สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) ประกอบด้วยประเภทการให้บริการ - การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป - การบริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษา - ช่วยเหลือติดตามทรัพย์สินให้แก่นักท่องเที่ยว - การระงับเหตุที่เกิดกับนักท่องเที่ยว - การหลอกลวงนักท่องเที่ยว - การให้บริการอื่นๆ • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น

ภาพการเผยแพร่ 0๑๑ สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว

011 สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว

สถิติรวม ๓.๓.67-๓.๓.68

สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 excel | สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 pdf

011.pdf 1 / 1 36%

ประเภทการให้บริการ	ม.ค.๖๗	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	รวม
นักท่องเที่ยวทั่วไป	100	100	100	100	100	100	600
นักท่องเที่ยวต่างชาติ	10	10	10	10	10	10	60
นักท่องเที่ยวคนไทย	90	90	90	90	90	90	540
นักท่องเที่ยวต่างชาติ (เฉพาะกลุ่ม)	5	5	5	5	5	5	30
นักท่องเที่ยวคนไทย (เฉพาะกลุ่ม)	85	85	85	85	85	85	510
นักท่องเที่ยวต่างชาติ (เฉพาะกลุ่ม)	5	5	5	5	5	5	30
นักท่องเที่ยวคนไทย (เฉพาะกลุ่ม)	85	85	85	85	85	85	510
รวม	100	100	100	100	100	100	600

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๒ สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ข้อมูลเชิงสถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗-วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word

ภาพการเผยแพร่ 0๑๒ สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยประกอบด้วย - ที่ - ปีงบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง - ประเภทหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

ภาพการเผยแพร่ 0๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

014 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

ตุลาคม 2567

พฤศจิกายน 2567

ธันวาคม 2567

มกราคม 2568

กุมภาพันธ์ 2568

มีนาคม 2568

[ตุลาคม 2567 excel](#)

[ตุลาคม 2567 pdf](#)

แหล่งข้อมูล: เว็บไซต์ ITA (www.ita.go.th) และเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 วันที่: 15 ธันวาคม 2567

ร.ด.บ.	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	วงเงินงบประมาณ	สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง	วันที่ดำเนินการ	วันที่ประกาศ	วันที่เปิดซอง	วันที่เปิดซอง	วันที่เปิดซอง	วันที่เปิดซอง
1	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	2567	กรมการปกครอง	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...

Page 4 of 4 in 1 page

การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

ภาพการเผยแพร่ 0๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

015 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

 แนวทางการปฏิบัติสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการตำรวจ ๒

.....

 ผผนวก ก แนวทางปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ ๒

.....

 ทั้งหมด

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน

 กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2566 ๒

.....

 ทั้งหมด

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๒

.....

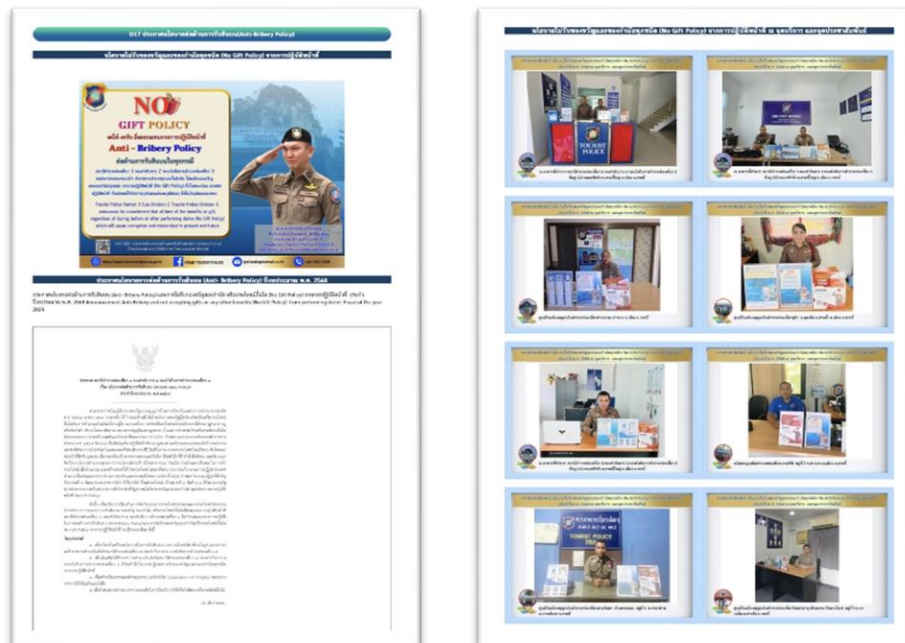
 ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ๒

.....

 ทั้งหมด

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๐๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนแจ้งเบาะแส/พยานและการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสถานีตำรวจ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ จดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ให้เห็นได้อย่างชัดเจน

ภาพการเผยแพร่ ๐๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)



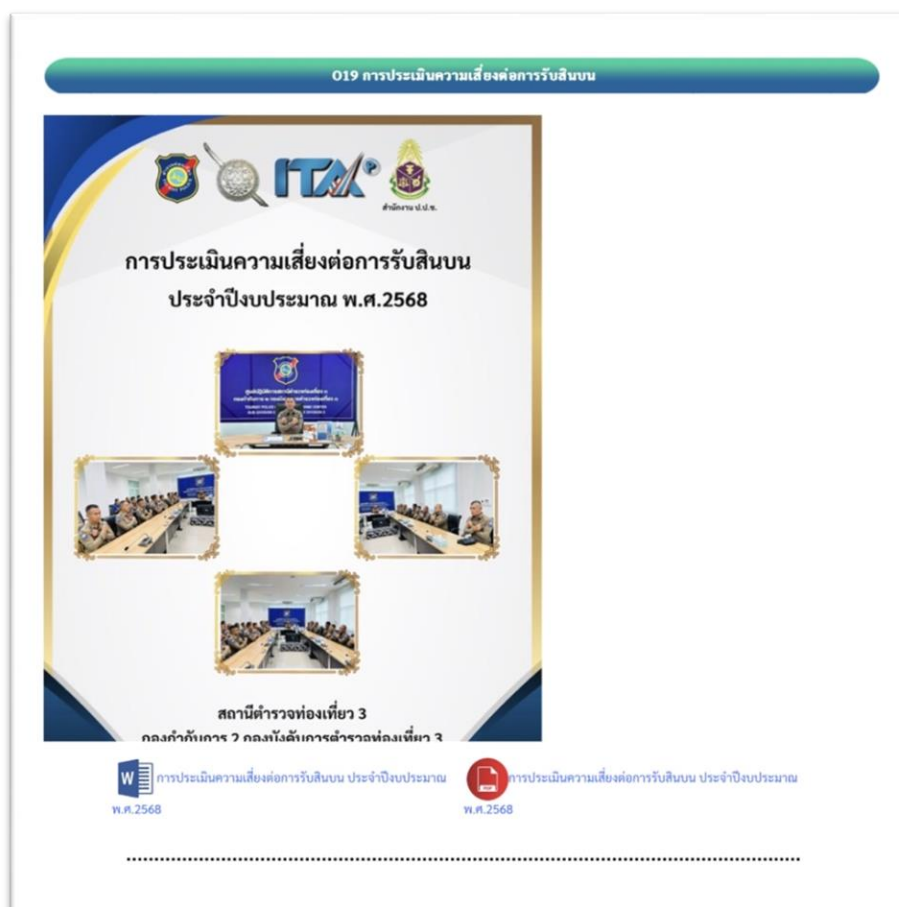
การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว ในการต่อต้านการทุจริตการรับสินบน อย่างน้อย ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๘ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้

ภาพการเผยแพร่ 0๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
0๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนงาน/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ภาพการเผยแพร่ 0๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
O๒๐ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการสืบบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการสืบบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๑๙ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ - ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว • แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ภาพการเผยแพร่ O๒๐ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการสืบบน



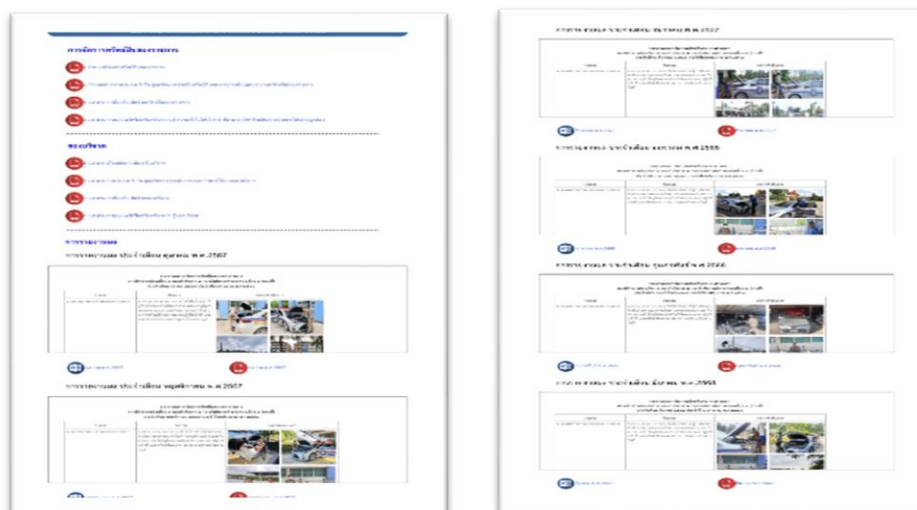
การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do and Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจตำรวจ

ภาพการเผยแพร่ 0๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม



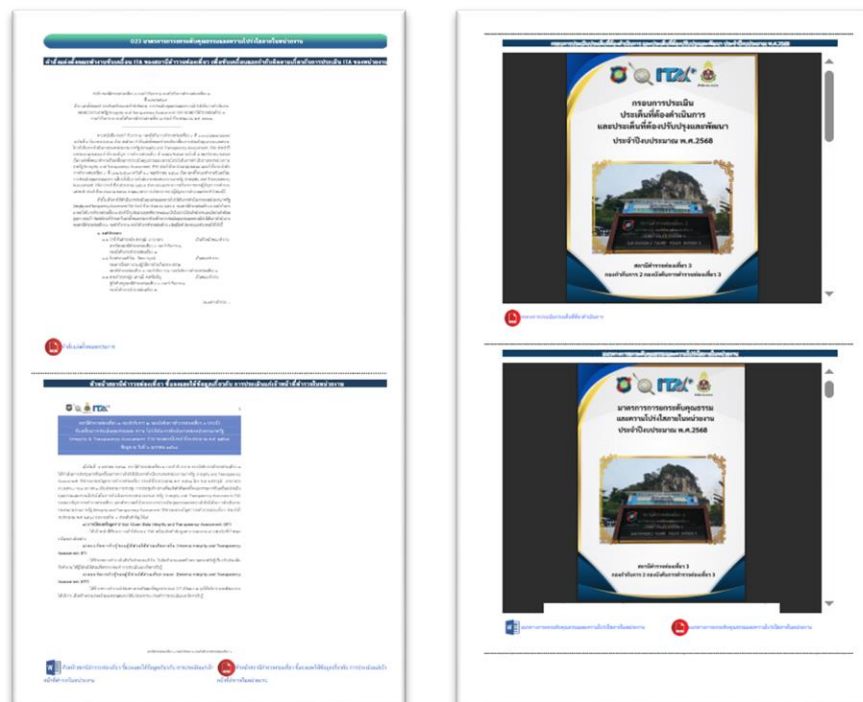
การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
0๒๒ การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดและการรายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และรายงานผลการปฏิบัติ • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างน้อยประกอบด้วย การจัดการทรัพย์สินของราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืม หรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีดำรวจ - กำหนดแนวทางควบคุมกำกับดูแลดูแลรักษาตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืม หรือเบิกจ่ายของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง รายงานผล • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด • แสดงภาพรวมรายละเอียดของกิจกรรมการเผยแพร่ หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)

ภาพการเผยแพร่ 0๒๒ การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดและการรายงาน



การพัฒนาฯระดับ	ผลการดำเนินการ
0๒๓ มาตรการ ยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีดำรวจท่องเที่ยวเพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าสถานีดำรวจท่องเที่ยว ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • การกำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้านดังต่อไปนี้ ๑. การพัฒนาฝีมือให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ๒. การสื่อสารบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ ๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ภาพการเผยแพร่ 0๒๓ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
O๒๔ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O๒๓ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของหัวหน้าสถานีตำรวจ ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการดำเนินการตามการวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก • ภาพและรายละเอียดของกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑. ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการพัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒. ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการสื่อสารบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓. ภาพและรายละเอียดกิจกรรมหรือรายงานการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบการตรวจข้อมูลสาธารณะ

ภาพการเผยแพร่ O๒๔ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

